

Inspectierapport

Wereld Kids (KDV)

Boezemstraat 450

3034 EN Rotterdam

Registratienummer 193172549

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Rotterdam
Datum inspectie:	29-07-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	05-10-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoekopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	5
Observaties en bevindingen.....	6
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang.....	6
Pedagogisch klimaat	8
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid.....	19
Accommodatie.....	20
Ouderrecht.....	22
Overzicht getoetste inspectie-items	23
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang.....	23
Pedagogisch klimaat	23
Personeel en groepen	25
Veiligheid en gezondheid.....	27
Accommodatie.....	27
Ouderrecht.....	27
Gegevens voorziening.....	29
Opvanggegevens	29
Gegevens houder.....	29
Gegevens toezicht.....	29
Gegevens toezichthouder (GGD)	29
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	29
Planning	29
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	31

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Vanwege de COVID-19-pandemie, met de lockdown tot 15 februari 2021, is het niet mogelijk alle inspecties volgens het model voor risicogestuurd toezicht van de GGD'en in Nederland uit te voeren. Vanaf 1 juli 2021 worden daarom de inspecties, waar mogelijk, verkort uitgevoerd.

Beschouwing

Conclusie

De toezichthouder concludeert dat zowel het beleid als de praktijk niet in orde zijn.

Algemene kenmerken van het kindercentrum

Kinderdagverblijf Wereld Kids is gevestigd in een pand aan de Boezemstraat te Rotterdam. De kinderen worden in 4 stamgroepen opgevangen, namelijk in groep Sterretjes (0-2 jaar), groep Zonnetjes (2-4 jaar), groep Wolkjes (2-4 jaar) en groep Maantjes (0-4 jaar). In totaal zijn er per dag 46 kindplaatsen beschikbaar. De groepen zijn gevestigd op de begane grond, de eerste verdieping en in een aparte ruimte (een portakabin) op het buitenspeel terrein. Op de tweede verdieping is het kantoor van de houder gevestigd en een ruimte gecreëerd voor de beroepskrachten.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken naar het kindercentrum. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

04-03-2021: nader onderzoek. De toezichthouder heeft de kwaliteitseisen die bij een eerder onderzoek niet in orde waren, opnieuw gecontroleerd. De overtreding is niet meer geconstateerd.

22-10-2020: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd. Voor alle overtredingen heeft de toezichthouder advies tot handhaven gegeven aan de gemeente.

- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires.
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- Klachten en geschillen.

22-10-2020: nader onderzoek. De toezichthouder heeft de kwaliteitseisen die bij een eerder onderzoek niet in orde waren, opnieuw gecontroleerd. De overtreding is niet meer geconstateerd.

21-07-2020: nader onderzoek. De toezichthouder heeft de kwaliteitseisen die bij een eerder onderzoek niet in orde waren, opnieuw gecontroleerd. De overtredingen zijn opnieuw geconstateerd.

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid: De toezichthouder heeft de gemeente het advies gegeven om de handhaving niet op te heffen.

19-05-2020: incidenteel onderzoek. De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd. Voor alle overtredingen heeft de toezichthouder advies tot handhaven gegeven aan de gemeente.

- Administratie
- Pedagogisch beleid en Pedagogisch praktijk
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang en Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid

17-02-2020: nader onderzoek. De toezichthouder heeft de kwaliteitseisen die bij een eerder onderzoek niet in orde waren, opnieuw gecontroleerd. De overtreding op de onderwerpen Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires en Stabiliteit van de opvang zijn niet meer geconstateerd.

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid: de toezichthouder heeft de gemeente het advies gegeven om de handhaving niet op te heffen.

20-09-2019: nader onderzoek.

De toezichthouder heeft de kwaliteitseisen die bij een eerder onderzoek niet in orde waren, opnieuw gecontroleerd. De overtreding op de onderwerpen Pedagogisch beleid en Stabiliteit van de opvang voor kinderen zijn niet meer geconstateerd.

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid: de toezichthouder heeft de gemeente het advies gegeven om de handhaving niet op te heffen.
- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires: dit is een nieuwe overtreding, hierover heeft de toezichthouder de gemeente het advies gegeven om de handhaving niet op te heffen.

07-05-2019: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd.

- Pedagogisch beleid: de toezichthouder heeft de gemeente hierover het advies tot handhaven gegeven.
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen: de toezichthouder heeft de gemeente hierover het advies tot handhaven gegeven.
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid: de houder heeft hiervoor een herstelaanbod gekregen.

07-05-2019: nader onderzoek.

De toezichthouder heeft de kwaliteitseisen die bij een eerder onderzoek niet in orde waren, opnieuw gecontroleerd. De overtredingen zijn niet meer geconstateerd.

Bevindingen op hoofdlijnen

De sfeer is rustig op het kindercentrum. Er wordt door de beroepskrachten ruim de tijd genomen de toezichthouder te woord te staan.

De kinderen lijken op hun gemak te zijn. Tijdens de inspectie wordt op drie verschillende groepen binnen en buiten gespeeld.

Door de bouwinspecteur van de gemeente Rotterdam is advies gevraagd aan de afdeling toezicht kinderopvang over de vergunning die is ingediend door kindercentrum Wereld Kids. Er is door de houder een permanente vergunning aangevraagd voor de portakabin die in de achtertuin staat. De bouwvergunning is aangevraagd voor de leeftijd van kinderen van 4-13 jaar. De toezichthouder constateert dat er op dit moment kinderen van 0-4 jaar worden opgevangen.

Er is geen afzonderlijke slaapruiimte in de portakabin waardoor deze niet geschikt is voor de opvang van kinderen jonger dan anderhalf jaar.

De toezichthouder maakt zich zorgen over de kwaliteit van de geboden opvang. Er zijn meerdere overtredingen en aandachtspunten geconstateerd.

Er zijn overtredingen geconstateerd op de onderwerpen:

- Administratie
- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen
- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires
- Eisen aan de ruimtes

Verderop in dit rapport worden de bevindingen per onderwerp toegelicht.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die binnen dit onderzoek zijn beoordeeld.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Een houder mag geen kindercentrum starten voordat de GGD een inspectieonderzoek heeft uitgevoerd. Als de gemeente besluit dat de houder mag starten, komt de locatie in het Landelijk Register Kinderopvang. Wanneer er wijzigingen zijn, is de houder verplicht om deze door te geven.

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Ook moet de houder verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Administratie

Een administratie moet zo zijn opgezet, dat het mogelijk is om op tijd gegevens te sturen, als de toezichthouder daar om vraagt. De houder voldoet niet aan deze eis.

Op 26-08-2021 heeft de toezichthouder in een e-mail gevraagd om een formulier opvang in een tweede stamgroep, uiterlijk 27-08-2021 toe te sturen. De locatiemanager heeft deze gegevens niet binnen de aangegeven termijn toegestuurd en heeft aangegeven dit over te willen laten aan de pedagogisch coach. De reden hiervoor is volgens de locatiemanager, dat de pedagogisch coach de inspectie heeft afgehandeld.

Een dergelijk formulier wordt door de ouders getekend vóórdát de opvang op de tweede stamgroep plaats vindt. Het formulier zou direct opgestuurd kunnen worden.

Op 30-08-2021 stuurt de pedagogisch coach het formulier op.

Dit formulier voldoet niet aan de eisen.

Zie onderwerp Stabiliteit van de opvang voor kinderen voor de beoordeling hiervan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn.

De administratie bevat de volgende gegevens:

- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;
- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;
- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;
- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;

- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Presentielijsten (05-07-2021 t/m 30-07-2021)
- Observatie
- E-mail contact met de locatieverantwoordelijke
- Formulier afwijken stamgroep

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Kinderopvang Wereldkids heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan.

De volgende onderwerpen staan duidelijk beschreven in het beleidsplan:

- hoe het kindercentrum inhoud geeft aan verantwoorde kinderopvang;
- hoe het kindercentrum de ontwikkeling van het kind volgt en stimuleert en hoe ze daarbij streeft naar een goede aansluiting op het basisonderwijs en buitenschoolse opvang. Hierbij hoort de manier waarop de overdracht naar school en buitenschoolse opvang met toestemming van de ouders gebeurt. Ook staat in dit plan hoe de instelling ouders doorverwijst naar passende instanties, als er bijzonderheden of problemen zijn in de ontwikkeling van hun kind;
- de manier waarop het kindercentrum de ouders laat weten welke beroepskracht de mentor van hun kind is en hoe en wanneer hij of zij de ontwikkelingen van hun kind met hen bespreekt;
- hoe het kindercentrum kinderen went aan een nieuwe stamgroep;
- afwijking van de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en kinderen;
- aard en organisatie van activiteiten waarbij de kinderen de stamgroep ruimte verlaten;
- hoe ouders/kinderen gebruik kunnen maken van extra dagdelen;
- de taken van beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers en hoe het kindercentrum hun begeleiding regelt.

Een aantal onderwerpen staan niet of onvoldoende concreet in het beleidsplan beschreven. Het gaat om de volgende onderwerpen:

- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep;

In het pedagogisch beleid staat niet beschreven wat de werkwijze van de samenvoegingen van de groepen is en het slapen op de groep Maantjes is.

Tijdens de inspectie blijkt dat de groepen Wolkjes en Zonnetjes regelmatig samenvoegen.

Daarnaast blijkt dat de kinderen van de Wolkjes en Zonnetjes òf slapen op de Maantjes òf spelen op de Sterretjes na de lunch.

Tijdens de observaties op de groepen ziet de toezichthouder dat de beroepskrachten niet handelen volgens het pedagogisch beleidsplan. De observaties zijn beschreven bij het onderwerp Pedagogische praktijk.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft in het kindercentrum de vier basisdoelen, zoals die zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang, geobserveerd en beoordeeld. Daarbij gaat het om:

Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen en er wordt structuur geboden. Dit wordt gedaan zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.

Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties. Spelenderwijs worden sociale kennis en vaardigheden bijgebracht, zodat kinderen leren om steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Er is aandacht voor de respectvolle omgang met anderen. Er wordt toegewerkt naar een actieve deelname aan de maatschappij.

Voor de observaties wordt het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015) gebruikt. In dit veldinstrument staan de vier basisdoelen uitgewerkt aan de hand van indicatoren en gedragsbeschrijvingen. Bij ieder basisdoel wordt een gedragsbeschrijving uit het veldinstrument genoemd (cursief), gevolgd door een beschrijving van een situatie die zich tijdens de observatie voordeed.

De observatie vindt plaats in de ochtend, tijdens vrij spel op de babygroep en bij de peuters tijdens het buiten spelen en het tafelmoment.

Persoonlijke competentie

Indicator: Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

De beroepskrachten gebruiken de verzorgingsmomenten voor interactie met het kind. Het kind ervaart persoonlijke warmte, geborgenheid, plezier, humor, aandacht.

Observatie

Tijdens momenten van verschonen is er veel individueel contact tussen het kinderen en de beroepskracht, zowel verbaal als non-verbaal. De beroepskracht vertelt aan het kind wat ze aan doen is en de emoties van het kind worden benoemd.

Als een kind de fles krijgt wordt ook deze situatie gebruikt om een moment van rust en individuele aandacht te geven. Het kind dat tijdens de observatie de fles krijgt, voelt zich zichtbaar veilig en ontspannen.

Indicator: Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken.

Observatie

Na het slapen krijgt een kind zijn kleding om zelf aan te trekken. Dit lukt al goed. Het kind krijgt een compliment van de beroepskracht en een high five. Het kind glundert. De beroepskracht zegt dat het kind nu eerst de sokken mag aantrekken en daarna de schoenen. Het kind gaat er mee aan de slag maar het kost moeite en het kind gooit met de sok. De beroepskracht ziet dit en vraagt of zij kan helpen omdat ze ziet dat het kind gefrustreerd raakt. De beroepskracht doet de sok om de voet van het kind en zegt dat deze nu alleen nog omhooggetrokken moet worden. Wanneer dit gelukt is trekt het kind zijn schoen aan en is zichtbaar trots op zichzelf. Het kind krijgt vervolgens nog een compliment van de beroepskracht.

Conclusie

In de situaties die zijn geobserveerd ziet de toezichthouder dat er zo wordt gehandeld dat het basisdoel 'kinderen de mogelijkheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties' voldoende wordt gewaarborgd.

Overdracht van normen en waarden

Indicator: Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'

Observatie:

Op de groep Maantjes zijn de kinderen net wakker. Een aantal kinderen is bezig met aankleden. De rest van de kinderen is vrij aan het spelen. Eén kind gaat op de vensterbank zitten, maar valt er bijna van af. Zij schrikt hier zichtbaar van. De beroepskracht loopt naar haar toe en gaat op kind hoogte zitten. Zij vertelt dat zij zag dat het kind bijna van de vensterbank af viel en dat zij daarvan schrok. Zij legt uit dat de afspraak is dat zij eigenlijk ook niet in de vensterbank mogen zitten. Zij geeft een andere optie, namelijk dat het kind beter op de bank kan gaan zitten. Dit doet het kind vervolgens ook.

Conclusie

In de situaties die zijn geobserveerd ziet de toezichthouder dat er zo wordt gehandeld dat het basisdoel 'overdracht van waarden en normen' voldoende wordt gewaarborgd.

Emotionele veiligheid

Indicator: De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

De beroepskrachten laten baby's (te) lang in wippertje of box/speelkleed liggen zonder aandacht aan hen te schenken. Baby's zijn 'geparkeerd' en verdwijnen (letterlijk/figuurlijk) 'uit beeld' van de beroepskracht

Observatie

Een baby speelt op de grond en wordt aan tafel gezet.

Het is niet duidelijk waarom het kind aan tafel moet gaan zitten. Het kind krijgt dit niet te horen. Zodra het kind aan tafel zit, moet het lang wachten. Het kind krijgt geen speelgoed om mee te spelen en zit doelloos aan tafel. De beroepskracht vertelt niet wat de bedoeling is. Het kind kijkt om zich heen, de beroepskracht gaat andere dingen doen.

In het pedagogisch beleid staat hierover opgenomen:

Cognitieve ontwikkeling

"Ieder kind zijn eigen ontwikkelingstempo" De kern van de methode is het contact met een stimulerende omgeving. Door op jonge leeftijd oefeningen te doen waarmee alle zintuigen worden ontwikkeld en door oefeningen van de oog- handcoördinatie scherpen de kinderen hun geest (intelligentie). Een goed ontwikkelde waarneming helpt het kind bij het opnemen en leren kennen van de buitenwereld. Door met veel verschillende materialen te werken en alle zintuigen te stimuleren, wordt het leren aangemoedigd. Een kind leert eerst van concrete materialen en door te doen. Vervolgens vormt het beelden en woorden. Met de aard van de 'werkjes' wordt ingespeeld op de van nature aanwezige drang van kinderen om dingen te onderzoeken en te ontdekken

De pedagogisch medewerker stimuleert het kind door:

- spelenderwijs het spel te begeleiden met taal;
- spelmateriaal aan te bieden dat passend is bij de fase van het kind;
- uitleg te geven van iets of informatie te geven.

Conclusie

In de situaties die zijn geobserveerd is er op onvoldoende sensitieve en responsieve manier met de kinderen omgegaan en onvoldoende respect voor de autonomie van kinderen getoond.

Sociale competentie

Indicator: De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

Het activiteitenaanbod stimuleert weinig of niet voor samenspel tussen kinderen. Spelmateriaal is (hoofdzakelijk) gericht op individueel spel. De beroepskrachten helpen niet (actief) om kinderen met elkaar in contact te brengen voor spelverrijking.

Observatie

De kinderen hebben geslapen of op een andere groep gespeeld en zijn nu weer op hun eigen groep, de Zonnetjes. Het is tijd om groente te eten aan tafel.

Er wordt weinig gepraat door zowel de beroepskracht als de kinderen. De beroepskracht benut de situatie niet om een gesprek aan te knopen met de kinderen, of de kinderen met elkaar te laten praten.

Als een kind iets vraagt of zegt, reageert de beroepskracht hier wel op, maar gebruikt de situatie niet om de taalontwikkeling te stimuleren of de kinderen met elkaar in contact te laten komen.

In het pedagogisch beleid staat hierover opgenomen:

We leren kinderen "sociale competenties", d.w.z. een scala aan sociale kennis en vaardigheden, zoals zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, andere helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid.

Pedagogisch medewerkers communiceren met de kinderen en stimuleren de kinderen ook onderling te communiceren.

De kinderen werken samen aan activiteiten zoals binnen en buiten spelen, puzzels maken, knippen, plakken en verven, liedjes zingen, 'klusjes' doen, gezamenlijk eten en drinken.

Kinderen zijn voortdurend deel van een groep en nemen op die manier deel aan groepsgebeurtenissen.

Ze leren door de gehele dag heen, wat voor elkaar over te hebben, elkaar te helpen en elkaar te stimuleren en prikkelen.

Er zijn kinderen in alle leeftijden waardoor een kind altijd aansluiting kan vinden binnen zijn ontwikkelingsniveau. Kinderen leren van elkaar en trekken zich aan elkaar op. Er is gedurende de gehele dag plaats voor interactie tussen de kinderen onderling en tussen de kinderen en de pedagogisch medewerkers.

Dit proces is constant aanwezig omdat kinderen een deel zijn van de groep en pedagogisch medewerkers hiervoor voorwaarden scheppen, zolang de kinderen gebruik maken van de kinderopvang.

Conclusie

In de situaties die zijn geobserveerd worden kinderen onvoldoende begeleid in hun acties en wordt aan kinderen onvoldoende sociale kennis en vaardigheden bijgebracht.

Eindconclusie

Op basis van de observatie van de pedagogische praktijk constateert de toezichthouder dat is gebleken dat de houder onvoldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang en de 4 opvoedingsdoelen niet gewaarborgd zijn.

Aan de voorschriften met betrekking tot de uitvoering van de pedagogische praktijk wordt niet voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview (aanwezige beroepskrachten)

- Observatie(s)
- Pedagogisch beleid Wereldkids maart 2021
- Contact met de locatiemanager en pedagogisch coach

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Een houder moet ervoor zorgen dat medewerkers een verklaring omtrent het gedrag hebben en geregistreerd staan in het Personenregister Kinderopvang. Dit is in orde.

Er is ook gecontroleerd of deze medewerkers pas gestart zijn met hun werkzaamheden nadat ze ingeschreven en gekoppeld zijn in het Personenregister Kinderopvang. Dit is niet het geval. Eén medewerker is begonnen met zijn of haar werkzaamheden in het kindercentrum voordat hij of zij in het Personenregister Kinderopvang stond ingeschreven. De medewerker is werkzaam geweest op 19-07-2021. De inschrijving in het Personenregister Kinderopvang is gedateerd op 20-07-2021.

Deze overtreding is ook voorgekomen tijdens eerdere onderzoeken in 2020 en 2018.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst die gekwalificeerd is voor de functie van coach in de kinderopvang.

Samen met de locatiemanager vervult zij de functie van pedagogisch beleidsmedewerker. Beide door de toezichthouder gecontroleerde pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn niet allemaal in orde. Van één beroepskracht (tevens de locatiemanager) waarvan het diploma is gecontroleerd, voldoet het diploma niet aan de

eisen van de cao Kinderopvang. De locatiemanager is regelmatig tijdens de pauzes en de randen van de dag op de groepen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens het vorige nader onderzoek van 04-03-2021 en het jaarlijks onderzoek van 22-10-2020 heeft de toezichthouder aangegeven dat dat vervanging van de beroepskrachten tijdens pauzes beter inzichtelijk moeten zijn op schrift.

De houder wordt gevraagd dit duidelijker in de stukken te verwerken. Bij het jaarlijks onderzoek zal dit nogmaals bekeken worden.

Uit de aanwezigheidslijsten van de kinderen en het personeelsrooster van 05-07-2021 t/m 30-07-2021 zijn de volgende gegevens afgeleid:

Datum	Groep	Aantal kinderen en leeftijd	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten (op basis van de geldende rekenregels)
maandag 5-7-2021	Sterretjes	6 van 0 jaar en 9 van 1 jaar	3	4
woensdag 7-7-2021	Sterretjes	4 van 0 jaar en 5 van 1 jaar	2	3
vrijdag 9-7-2021	Sterretjes	3 van 0 jaar en 6 van 1 jaar	2	3

Uit dit documentonderzoek blijkt dat er, buiten de uren die in het pedagogisch beleidsplan staan omschreven als afwijkend, niet voldaan wordt aan de eis dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Op een kindercentrum mogen voor maximaal drie uur per dag, minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De tijden dat er op dit kindercentrum wordt afgeweken staan beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Tijdens deze afwijkingstijden wordt minstens de helft van het aantal nodige beroepskrachten ingezet.

Op de roosters staat nu duidelijker vermeld hoe de pauzes worden ingevuld.

Op het kindercentrum is soms maar één beroepskracht nodig voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Er is dan een achterwacht geregeld die, als er een calamiteit is, binnen 15 minuten in

het kindercentrum kan zijn. De contactgegevens van de achterwacht zijn bij de beroepskrachten bekend.

Opmerking

Het toegestuurde rooster en de praktijk op de dag van de inspectie komen niet overeen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kindercentrum bestaat uit 4 stamgroepen:

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen
Sterretjes	0-2	16
Wolkjes	2-4	9
Zonnetjes	2-4	11
Maantjes	0-4	10

De groepsgrootte van de stamgroepen is berekend aan de hand van de rekenregels uit het Besluit kwaliteit kinderopvang. De grootte en samenstelling van de stamgroepen is in overeenstemming met de kwaliteitseisen.

Tijdens dit onderzoek is gecontroleerd of een kind niet met te veel verschillende beroepskrachten te maken krijgt op zijn of haar groep. Aan een kind in de leeftijd tot 1 jaar mogen ten hoogste twee vaste beroepskrachten worden toegewezen. Aan een kind ouder dan 1 jaar mogen drie vaste beroepskrachten worden toegewezen. Op de dagen dat het kind wordt opgevangen, moet tenminste één van zijn of haar vaste beroepskrachten op de groep werken.

De toezichthouder heeft aan de hand van een steekproef beoordeeld of er aan deze eis wordt voldaan. Op de dagen en groepen die zijn gecontroleerd, wordt hieraan voldaan voor de kinderen tot 1 jaar.

Tijdens de inspectie geven de beroepskrachten aan dat de groepen Wolkjes en Zonnetjes op minder drukke dagen regelmatig samenvoegen en dat kinderen niet altijd in de eigen vaste stamgroep worden opgevangen.

Er is niet altijd van beide stamgroepen één beroepskracht aanwezig.

Tijdens de inspectie op 29 juli 2021 worden 8 van de 9 kinderen van de Wolkjes en Zonnetjes opgevangen op de groep Zonnetjes met één vaste beroepskracht van de Zonnetjes. Er is op dat

moment geen vaste beroepskracht van de groep Wolkjes aanwezig. Het negende kind wordt opgevangen op de groep Maantjes.

Voor het kind is een formulier door de ouders ondertekend voor toestemming op een tweede stamgroep. Dit voldoet echter niet aan de eisen. Op het toestemmingsformulier moet een begin- en einddatum staan en welke groep de tweede stamgroep is.

Op, onder andere, onderstaande data werden de kinderen van de groepen Zonnetjes, Wolkjes en Maantjes op verschillende manieren samengevoegd. Samenvoegen houdt in dat twee stamgroepen in één groepsruimte worden opgevangen waarbij van beide groepen ten minste één vaste beroepskracht wordt ingezet. Hier werd op die data niet aan voldaan.

- Op 6 juli is er geen vaste beroepskracht van de groep Wolkjes bij de samenvoeging van de Zonnetjes en Wolkjes.
- Op 14, 15 en 16 juli is er geen vaste beroepskracht van de groep Wolkjes bij de samenvoeging van de Zonnetjes en Wolkjes.
- Op 26 juli is er geen vaste beroepskracht van de groep Maantjes bij de samenvoeging van de Zonnetjes en Maantjes.
- Op de dag van inspectie staan 2 beroepskrachten op het ontvangen rooster op de groepen Zonnetjes en Wolkjes. In de praktijk is hier 1 beroepskracht aanwezig en is de groep samengevoegd.

Naast het samenvoegen gaan de kinderen van de groepen Zonnetjes en Wolkjes na de lunch slapen in de groep Maantjes. De kinderen die niet hoeven te slapen, spelen in de groep Sterretjes. Hierdoor maken de kinderen van de Wolkjes en de Zonnetjes van een derde stamgroep gebruik. Omdat niet de gehele stamgroep naar een andere stamgroep gaat, wordt dit gezien als derde stamgroep.

In het pedagogisch beleid staat deze werkwijze van het samenvoegen niet beschreven. Wel staat er beschreven dat de kinderen hooguit van 2 verschillende stamgroep ruimtes gebruik maken.

Op de stamgroep Sterretjes werken er drie (of meer) beroepskrachten tegelijkertijd vanwege de grootte van de stamgroep. Op een groep van deze omvang mogen er drie vaste beroepskrachten worden toegewezen aan een kind in de leeftijd tot 1 jaar. Aan een kind van 1 jaar of ouder worden ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen. Op de dagen dat het kind wordt opgevangen, moet tenminste één van zijn of haar vaste beroepskrachten op de groep werken.

De toezichthouder heeft aan de hand van een steekproef beoordeeld of er aan deze eis wordt voldaan. Op de dagen en groepen die zijn gecontroleerd, wordt hieraan voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt

wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (05-07-2021 t/m 30-07-2021)
- Personeelsrooster (05-07-2021 t/m 30-07-2021)
- Pedagogisch beleid Wereldkids maart 2021

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Op het kindercentrum is geregeld dat er tijdens de opvang altijd een volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Tijdens het nader onderzoek van 22-10-2020 constateerde de toezichthouder dat in het beleid Veiligheid en gezondheid nog niet beschreven staat hoe de verkeersroute in de groep Sterretjes door ouders gebruikt wordt en wat de risico's hiervan zijn. Tijdens de inspectie lopen ouders niet door de groep Sterretjes vanwege de huisregels die aangepast zijn. Deze zijn aangepast vanwege de maatregelen omtrent Covid-19.

Tijdens een volgend onderzoek wordt onderzocht hoe en waar de risico's beschreven zijn. De toezichthouder vraagt de houder alvast beleid te maken voor als de maatregelen rond Covid-19 voorbij zijn.

De toezichthouder heeft tijdens de huidige inspectie, het beleid rondom de verkeersroute nog niet beoordeeld vanwege de nog lopende afspraken met de ouders met betrekking tot Covid-19.

Opmerking

Het beleid veiligheid en gezondheid en de uitvoering hiervan is tijdens dit onderzoek niet beoordeeld, dit zal meegenomen worden tijdens een volgend onderzoek.

Eisen aan ruimtes

Tijdens de inspectie verblijven de kinderen die tussen de middag wakker zijn, van de groepen Maantjes, Zonnetjes en Wolkjes, op de groep Sterretjes. In het pedagogisch beleid staat beschreven dat de groep Sterretjes ingericht is voor kinderen van 0-24 maanden.

De toezichthouder concludeert dat er te weinig spelmateriaal en speelruimte is voor de peuters op de groep Sterretjes. In de praktijk blijkt dat de peuters op de bank zitten en een boekje lezen. De meeste tijd zit er een beroepskracht met een baby op schoot bij die een boekje voorleest.

Voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar zijn er aparte slaapruidtes in het pand. Er moet voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruidte aanwezig zijn. Er zijn 2 slaapruidtes, één met 4 bedden en één met 6 bedden.

Op sommige dagen zijn er niet genoeg bedden voor het aantal kinderen onder 1,5 jaar beschikbaar.

Tijdens de steekproef komt dit voor op:

- 05-07-2021, er zijn 13 kinderen onder 1,5 jaar tegelijk aanwezig.
- 06-07-2021, er zijn 12 kinderen onder 1,5 jaar tegelijk aanwezig.
- 15-07-2021, er zijn 11 kinderen onder 1,5 jaar tegelijk aanwezig.
- 19-07-2021, er zijn 11 kinderen onder 1,5 jaar tegelijk aanwezig.

Op sommige andere dagen zijn er ook meer dan 10 kinderen onder 1,5 jaar aanwezig, maar wisselen de kinderen elkaar af, waardoor deze situatie niet ontstaat.

Er kunnen op die dagen situaties ontstaan waarbij er niet voor het aantal aanwezig kinderen onder 1,5 jaar een afgestemde afzonderlijke slaapruidte is. Bijvoorbeeld als een kind later opgehaald wordt.

De toezichthouder maakt zich zorgen over het mogelijk ontbreken van voldoende rust- en slaapmogelijkheden voor kinderen onder 1,5 jaar.

In het pedagogisch beleid is beschreven dat op de groep Maantjes kinderen in de leeftijd van 0-48 maanden opgevangen worden. De groep is gehuisvest in de portakabin in de achtertuin van het pand. Er is geen afzonderlijke slaapruidte aanwezig in de portakabin. In de praktijk betekent dit dat de kinderen, die in een bed moeten slapen, via de speelplaats naar het vaste gebouw gebracht moeten worden.

De toezichthouder heeft zorgen over het over de speelplaats verplaatsen van kinderen voor het slapen.

Tijdens de steekproef worden er geen kinderen onder 1,5 jaar opgevangen op de groep Maantjes.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruidte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Klachten en geschillen

De houder heeft een interne klachtenregeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of van mensen die bij de houder werken tegenover een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De regeling is schriftelijk vastgelegd. Er staat in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van hoe het met het onderzoek gaat;
- de klacht, rekening houdend met de aard ervan, zo snel mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken nadat de ouder deze bij de houder heeft ingediend, afhandelt;
- de ouder een brief stuurt met het oordeel op de klacht, waarin ook de redenen staan waarom hij tot dit oordeel komt;
- in het oordeel een duidelijke termijn geeft waarin eventuele maatregelen worden uitgevoerd.

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Als een houder een schriftelijk ingediende klacht heeft ontvangen over het kindercentrum, is de houder verplicht om de klacht op te nemen in een klachtenjaarverslag. Voor dit kindercentrum zijn er geen schriftelijke klachten ingediend. De houder is daarom niet verplicht om een klachtenjaarverslag te maken. De houder heeft dit echter wel gedaan en toegestuurd aan de toezichthouder.

Opmerking

Tijdens het nader onderzoek van 04-03-2021 blijkt dat de regeling erg beknopt is en het de vraag is of het voor de personen met een klacht duidelijk is wat er van hen verwacht wordt, maar ook wat er verwacht kan worden van KDV Wereld Kids. Dit is met de houder gecommuniceerd. De houder zou opnieuw naar de regeling gaan kijken. De regeling is nog hetzelfde.

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang

Administratie

De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn.

De administratie bevat de volgende gegevens:

- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;
- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;
- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;
- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;
- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen

aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het

minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het

jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Wereld Kids
Vestigingsnummer KvK : 000033566844
Aantal kindplaatsen : 46
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : WERELD KIDS B.V.
Adres houder : Boezemstraat 450
Postcode en plaats : 3034 EN Rotterdam
KvK nummer : 64774570
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000 KS ROTTERDAM
Telefoonnummer : 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door : M. Lockhorst
J. van Seggelen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Rotterdam
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000 KS ROTTERDAM

Planning

Datum inspectie : 29-07-2021
Opstellen concept inspectierapport : 02-09-2021
Zienswijze houder : 14-09-2021

Vaststelling inspectierapport	: 05-10-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 05-10-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 05-10-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 05-10-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Algehele conclusie

Op 29 juli 2021 heeft er een jaarlijkse inspectie plaatsgevonden bij Wereld Kids. Als aanvullende noot, willen wij benadrukken dat het tijdens moment van inspectie, zomervakantie was met eventuele uitzonderingen in werkwijze.

Wereld Kids is een kleinschalig kinderdagverblijf met dagelijks 46 kindplaatsen. Alle leidsters kennen alle kinderen en alle kinderen kennen alle leidsters. Onze pedagogisch medewerkers zijn deskundig en goed in hun vak en handelen hiernaar.

Tijdens de inspectie was de toezichthouder samen met een collega aanwezig. Wanneer twee vreemden op de groep rondlopen, heeft dat invloed op het gedrag van de kinderen. Sinds de pandemie zijn de kinderen niet gewend om vreemde volwassenen op de groep te zien en zeker niet voor langere tijd. Dat de toezichthouder met een collega op alle groepen is langs geweest, vinden wij nergens terug in het inspectierapport vandaar dat wij dit vermelden.

Wereld Kids heeft in 2020 en 2021 ondanks alle uitdagingen rondom de pandemie veel geïnvesteerd in het verbeteren van de kwaliteit. Er is in de afgelopen maanden veel verbeterd binnen het kinderdagverblijf (op gebieden als materiaal, beleid, pedagogische praktijk en de administratie). Dit is na te lezen in voorgaande inspectierapporten. De uitdagingen die de pandemie met zich meebrengt en het opvangen van kinderen in de zomervakantie, wanneer veel leidsters met vakantie zijn, worden in onze optiek te weinig in overweging genomen bij het adviseren op handhaving. Dit is de tweede keer op rij dat een inspectie in de zomervakantie plaatsvindt. Veel medewerkers wisselen elkaar af en gaan op een goed verdiende vakantie, dit zorgt ervoor dat niet alles gaat zoals regulier het geval is. Hopelijk biedt deze zienswijze meer perspectief in het lezen van dit inspectierapport.

Administratie

In het inspectierapport staat op *pagina 6*:

Een administratie moet zo zijn opgezet, dat het mogelijk is om op tijd gegevens te sturen, als de toezichthouder daar om vraagt.

De toezichthouder vraagt ruim 4 weken (op 26 augustus 2021) na de inspectie een 'formulier opvang in tweede stamgroep' op. Dit verzoek wordt in de middag verzonden met de mededeling dat het de volgende dag binnen moet zijn. Wanneer dit niet lukt in verband met een afspraak buiten de deur en vakantie en er niemand anders op kantoor is om het formulier die dag te verzenden, vraagt de locatiemanager middels een email om uitstel van een dag. De toezichthouder heeft het uitstel noch toe- of afgewezen en noteert in het rapport dat er een overtreding is begaan op het onderdeel administratie. Dit hebben wij ook besproken tijdens het hoor- en wederhoor met toezichthouder. Wij betreuren dit omdat het formulier direct op de eerstvolgende werkdag van onze beleidsmedewerker is verzonden naar toezichthouder.

Het formulier dat is opgestuurd voldoet aan de wettelijke eisen, ouders geven vooraf toestemming voor het opvangen van hun kind in een andere stamgroep dan de eigen stamgroep. De toezichthouder geeft aan dat op het formulier een begin en einddatum moet staan, echter staat deze eis niet in de wet opgetekend. Wij gaan de inhoud van ons formulier intern oppakken en waar nodig aanpassen.

Pedagogisch beleid

De onderwerpen zoals beschreven op *pagina 8* van het inspectierapport die onvoldoende concreet beschreven zijn, zullen wij concreter beschrijven in ons pedagogisch beleid (de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep).

Pedagogische praktijk

Wij zijn blij te lezen op *pagina 9 en 10* dat de twee basisdoelen, zoals die zijn vastgelegd in de Wet Kinderopvang persoonlijke competentie, en overdracht van normen en waarden meermaals geobserveerd en tot diens recht gekomen zijn tijdens de inspectie.

Echter wordt op *pagina 10 en 11* beschreven hoe een kind door een pedagogisch medewerker aan tafel wordt gezet zonder uitleg waarom. Ook zou het kind 'doelloos' aan tafel zitten. Hier willen wij namens de babyleidsters van die dag op reageren: de leidsters beschrijven de situatie als volgt: kind M. is een kind dat zich graag terugtrekt omdat hij nog niet zo heel lang op de opvang zit. Aan tafel komt hij dan tot rust met speelgoed, een eigen knuffel of soms alleen zijn speentje. Tijdens het moment van de observatie hadden de kinderen net gegeten en zat niemand aan tafel. Na enkele minuten dat de toezichthouder met haar collega op de groep was, klom kind M. zelf aan tafel met wat hulp van de leidster. De jongen zit graag aan tafel, dit doet hij thuis ook. De leidsters hebben hem even aan tafel gelaten omdat zij zagen dat hij hier behoefte aan had. Leidster L. heeft tevens gevraagd aan kind M. 'Wil je niet spelen?' En ook uitleg gegeven aan de collega van de toezichthouder. Kind M. vond de collega van de toezichthouder erg interessant die nabij hem zat. De toezichthouder heeft tijdens de inspectie niets gevraagd over deze jongen, maar heeft ervoor gekozen dit achteraf wel in het rapport te noteren als overtreding. De leidsters vinden het ergens jammer dat zij geen vraag hebben gekregen tijdens de observatie zodat zij een en ander konden toelichten.

Op *pagina 11* wordt verder beschreven dat een leidster tijdens het eetmoment aan tafel weinig praat met de kinderen en de situatie niet benut om gesprekken aan te knopen met en tussen kinderen. Op basis hiervan is het basisdoel sociale competentie afgekeurd. Wij willen benadrukken dat het om een leidster gaat waarvan het bekend is uit eerdere inspecties dat zij introvert is naar volwassenen toe maar juist heel extravert naar kinderen toe. Zij klapt op momenten dicht als zij zich 'bekeken,' voelt. Hier is de toezichthouder van op de hoogte. Dit aspect hebben wij ook meegenomen in haar coaching in de tussentijd. Dit staat ook beschreven in een eerdere zienswijze naar aanleiding van het incidentele onderzoek op 19 mei 2020. Omdat er tijdens de observatie van 29 juli 2021 twee inspecteurs waren op de groep, ervaaarde leidster dat iets moeilijker dan verwacht. Tijdens de jaarlijkse inspectie op 22 oktober 2020 is de leidster in kwestie ook geobserveerd door toezichthouder. In dat inspectierapport staat dan ook beschreven dat deze leidster erg goed interacteert met de kinderen tijdens het boekje voorlezen. Wij zullen dit aspect wederom in de coaching meenemen.

In het inspectierapport staat op *pagina 12*:

Op basis van de observatie van de pedagogische praktijk constateert de toezichthouder dat is gebleken dat de houder onvoldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang en de 4 opvoedingsdoelen niet gewaarborgd zijn. Aan de voorschriften met betrekking tot de uitvoering van de pedagogische praktijk wordt niet voldaan.

Echter is in het rapport te lezen dat het gaat om 2 van de 4 basisdoelen. Tijdens het hoor en wederhoor met de toezichthouder legt zij uit dat dit de wijze is waarop het genoteerd dient te worden worden. Ofwel voldaan aan alle vier basisdoelen of niet.

Personeel en groepen

In het inspectierapport staat op *pagina 13*:

Er is ook gecontroleerd of deze medewerkers pas gestart zijn met hun werkzaamheden nadat ze ingeschreven en gekoppeld zijn in het Personenregister Kinderopvang. Dit is niet het geval. Eén medewerker is begonnen met zijn of haar werkzaamheden in het kindercentrum voordat hij of zij in het Personenregister Kinderopvang stond ingeschreven. De medewerker is werkzaam geweest op 19-07-2021. De inschrijving in het Personenregister Kinderopvang is gedateerd op 20-07-2021. Deze overtreding is ook voorgekomen tijdens eerdere onderzoeken in 2020 en 2018.

Helaas zat er een fout in het rooster, de medewerker is pas dinsdag 20 juli 2021 begonnen met werken (dus na de daadwerkelijke koppeling van haar VOG). Door de vakanties heeft niet de leidinggevende die aanwezig was in de week van 19 juli 2021, maar de beleidsmedewerker de roosters toegezonden aan de toezichthouder. Helaas heeft zij de verkeerde gegevens overgenomen en lijkt het net alsof de medewerker heeft gewerkt bij Wereld Kids zonder koppeling.

Wereld Kids zorgt ervoor dat dit niet nogmaals voorkomt. Het is wel belangrijk te vermelden dat het in 2020 niet ging om een pedagogisch medewerker, maar om een speciaal soort Verklaring Omtrent Gedrag voor de houder. In het rapport uit 2020 is te lezen dat dit door ziekteverzuim en vertraging bij de Kamer van Koophandel door de pandemie uitloop had.

Op pagina 13 staat beschreven: De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn niet allemaal in orde. Voor een beroepskracht (tevens de locatiemanager) waarvan het diploma is gecontroleerd, voldoet het diploma niet aan de eisen van de Cao Kinderopvang. De locatiemanager is regelmatig tijdens de pauzes en de randen van de dag op de groepen.

Wij hebben direct contact opgenomen met de Cao Kinderopvang. Zij wisten te vertellen dat locatiemanager in kwestie als pedagogisch medewerker voldoet op de groep mits zij voor 2010 met haar universitaire diploma werkzaam was bij dezelfde werkgever. Er was sprake van verwarring over dit laatste stukje. Betreffende locatiemanager is sinds 2014 in dienst bij Wereld Kids en voor die tijd bij een andere werkgever. Er is tijdens geen enkele inspectie door de jaren heen gebleken dat dit diploma niet zou voldoen bij een andere werkgever. Gezien het ruime aantal jaar aan ervaring, gaat de Cao Kinderopvang aan de slag voor een gelijkstelling in geval van de locatiemanager. Zodra dit akkoord is, zal er meer duidelijkheid zijn of locatiemanager ook als pedagogisch medewerker op de groepen werkzaam mag zijn.

Beroepskracht-ratio

Helaas voldeden de documenten die Wereld Kids heeft opgestuurd niet aan de wensen van de toezichthouder. Op de presentielijsten is te zien dat er weinig kinderen (2 tot 3 kinderen) waren op de Maantjes groep. Ouders van de Sterretjes groep weten dat hun kinderen van 18 maanden of

ouder in de vakanties soms bij de Maantjes spelen, zij hebben daar vooraf voor getekend middels het formulier opvang in tweede stamgroep. In het vervolg zal bij toesturen van de documenten Wereld Kids nog duidelijker aangeven dat zij ten allen tijde voldoet aan de eis met betrekking tot de beroepskracht ratio.

In het inspectierapport staat op *pagina 14*:

Het toegestuurde rooster en de praktijk op de dag van de inspectie komen niet overeen.

Hier ontbreekt de toelichting dat het gaat om een leidster die op het rooster stond vermeld bij de Wolkjes, maar toen bleek dat er die dag weinig peuters waren en haar hulp op de Sterretjes nodig was, zij die dag op de Sterretjes gewerkt heeft.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Hierbij willen wij u verwijzen naar het artikel beschreven in *KinderopvangTotaal* dat beschrijft dat houders van kinderdagverblijven onnodig worden gehandhaafd door de toezichthouder op de regel omtrent vaste gezichten op de groep. Zij beschrijven ook dat wanneer een toezichthouder besluit te handhaven, het belangrijk is dat de context beschreven wordt; oftewel waarom er geen vast gezicht op de groep is. Nergens in het inspectierapport wordt beschreven dat de inspectie heeft plaatsgevonden in de zomervakantie periode. De enige manier waarop een houder te alle tijde kan voldoen aan het vaste gezichten criterium, is als geen enkele peuterleidster verlof opneemt.

De pedagogisch medewerkers die in de vakantieperiode gewerkt hebben op de peutergroepen Zonnetjes, Wolkjes en Maantjes zijn vaste leidsters die alle peuters kennen en regelmatig zien, de peuters kennen hen ook. Op enkele momenten is dit dan ook de meest logische oplossing geweest.

Eisen aan de ruimte

Op *pagina 19* staat beschreven dat er op sommige data niet voldoende bedden zijn op de Sterretjes groep voor het aantal aanwezige kinderen onder de 1,5 jaar. De toezichthouder telt 10 bedden in aparte ruimtes. Wij tellen in de praktijk ook de 2 hoge boxen op de groep mee als eventuele slaapplek voor de allerkleinsten. Dit brengt het aantal bedden op 12 in totaal. Indien alle kinderen tegelijk zouden slapen, zouden er op 6 juli 2021, 15 juli 2021 en 19 juli 2021 voldoende bedden zijn. Alleen op 5 juli 2021 zou er feitelijk 1 bed te weinig zijn, in de praktijk slapen de kinderen echter niet tegelijkertijd. De kinderen onder/rond de 1 jaar slapen op twee momenten: in de ochtend en in de namiddag. Wanneer zij slapen, zijn de 1-plussers wakker. De 1-plussers gaan tussen de middag slapen, op dit moment zijn de kinderen onder/rond de 1 jaar wakker. Zo wisselen ze elkaar af en heeft iedereen gedurende de dag een bedje. In de praktijk zijn dan ook nooit alle 12 bedden bezet, dit kan ook blijken uit de observaties tijdens de inspecties.

In ons beleid staat verder beschreven dat de Maantjes groep kinderen in de leeftijd van 0-48 maanden opvangt. Wij zullen dit aanpassen in ons beleid aangezien er in de praktijk geen kinderen onder de 1,5 worden opgevangen op de Maantjes. Dit zal gewijzigd worden naar 1,5 tot 4 jaar.

De toezichthouder heeft zorgen over de verplaatsing van de kinderen over de speelplaats voor het slapen bij de Maantjes. Dit zijn echter alleen kinderen van de Zonnetjes en Wolkjes die al 2+ zijn. Op aanraden van de brandweer mogen zij slapen op stretchers op de Maantjes groep. Zij spelen op datzelfde speelplein dus er hoeven geen zorgen te zijn voor het oversteken er van. Dit hebben wij ook besproken met de toezichthouder tijdens het hoor- en wederhoor.

Klachten en geschillen

Met de toezichthouder is afgesproken dat zij concepten van de klachtenregeling zal beoordelen, zodat deze voldoet aan haar wensen, maar ook nog steeds voldoet aan de wettelijke eisen.

Wij hopen dat wij met onze zienswijze meer inzicht hebben kunnen geven in de situatie. Wij danken de toezichthouder voor alle feedback en nemen alles mee ter verbetering. Wij hopen dat er enigszins rekening wordt gehouden met eventuele handhaving naar aanleiding van deze zienswijze.

Met vriendelijke groet,

Wereld Kids B.V.