

## **Uitgebreid Privacyreglement – Kinderdagverblijf Wereld Kids**

Organisatie: Kinderdagverblijf Wereld Kids

Vestigingsplaats: Rotterdam

E-mail: [info@kdvwereldkids.nl](mailto:info@kdvwereldkids.nl)

Versie: januari 2026

Dit privacyreglement is opgesteld conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en is geschikt voor gebruik bij GGD-inspecties, interne procedures en communicatie met ouders.

### **1. Algemeen**

Kinderdagverblijf Wereld Kids verwerkt persoonsgegevens met de grootst mogelijke zorg. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor duidelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden en niet langer bewaard dan noodzakelijk.

### **2. Verwerkingsverantwoordelijke**

Kinderdagverblijf Wereld Kids is verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. Voor vragen of verzoeken met betrekking tot privacy kan contact worden opgenomen via [info@kdvwereldkids.nl](mailto:info@kdvwereldkids.nl).

### **3. Categorieën persoonsgegevens**

Wij verwerken onder andere de volgende persoonsgegevens:

Kinderen:

- NAW-gegevens en geboortedatum
- BSN (uitsluitend indien wettelijk verplicht)
- Gezondheids- en zorggegevens indien noodzakelijk voor opvang
- Ontwikkelings- en observatiegegevens

Ouders/verzorgers:

- NAW- en contactgegevens
- Bankrekeningnummer
- Inkomensgegevens t.b.v. kinderopvangtoeslag

Medewerkers:

- NAW-gegevens
- Kopie identiteitsbewijs
- Diploma's, VOG en contractgegevens
- Salaris- en bankgegevens

#### **4. Doeleinden en rechtsgronden**

Persoonsgegevens worden verwerkt op basis van:

- Uitvoering van een overeenkomst
- Wettelijke verplichting
- Toestemming van betrokkene
- Vitaal belang van het kind
- Gerechtvaardigd belang

De gegevens worden gebruikt voor opvang, administratie, communicatie, veiligheid, financiële afhandeling en naleving van wet- en regelgeving.

#### **5. Bewaartermijnen**

Wij hanteren de volgende bewaartermijnen:

- Kind- en ouderdossiers: maximaal 2 jaar na beëindiging opvang
- Financiële administratie: 7 jaar
- Personeelsdossiers: conform wettelijke bewaartermijnen

Na afloop van deze termijnen worden gegevens vernietigd of geanonimiseerd.

#### **6. Verstrekking aan derden**

Persoonsgegevens worden uitsluitend gedeeld met derden indien dit noodzakelijk is, zoals de Belastingdienst, gemeente, GGD en softwareleveranciers. Met verwerkers worden verwerkersovereenkomsten gesloten.

#### **7. Beveiligingsmaatregelen**

Wij treffen passende technische en organisatorische maatregelen, waaronder:

- Beveiligde digitale systemen
- Beperkte toegang tot dossiers
- Afgesloten kasten voor papieren dossiers
- Regelmatige controle van toegangsrechten

#### **8. Datalekken**

Bij een (vermoeden van een) datalek wordt dit direct intern gemeld. Indien noodzakelijk wordt binnen 72 uur melding gedaan bij de Autoriteit Persoonsgegevens en worden betrokkenen geïnformeerd.

#### **9. Rechten van betrokkenen**

Betrokkenen hebben recht op:

- Inzage
- Rectificatie
- Gegevenswissing

- Beperking van verwerking
- Bezwaar
- Gegevensoverdraagbaarheid

Verzoeken kunnen schriftelijk worden ingediend via [info@kdvwereldkids.nl](mailto:info@kdvwereldkids.nl).

## 10. Klachten

Indien u een klacht heeft over de verwerking van persoonsgegevens, kunt u contact opnemen met Kinderdagverblijf Wereld Kids. Daarnaast heeft u het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

## 11. Wijzigingen

Dit privacyreglement kan worden gewijzigd. De meest actuele versie is altijd beschikbaar binnen de organisatie en op verzoek verkrijgbaar.

Laatste wijziging: januari 2026